PROCESOS PROMIORIENTE

PROCESOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO
Planeación Estratégica	Definir e implementar, a través de la toma de decisiones acertadas, la estrategia que le permitirá a PROMIORIENTE alcanzar objetivos de mediano y largo plazo.
Gestión Presupuestal	Planificar, administrar y controlar los recursos económicos de la empresa a fin de que los resultados financieros estén acordes con lo esperado en el período.
Gestión Regulatoria	Gestionar ante el ente regulatorio condiciones favorables que permitan definir los parámetros económicos, las condiciones de operación y de mercado adecuadas, el retorno de las inversiones reguladas acorde a las expectativas de la compañía, así como verificar el cumplimiento y la oportuna adaptación y respuesta ante sus cambios.
Planificación y Administración del Sistema de Gestión	Verificar: * La suficiencia y adecuación de la documentación para cumplir los requisitos de las normas NTC ISO 9001:2015, ISO 14001: 2015 , ISO 45001:2018, los requisitos de los clientes y la reglamentación aplicable. * La aplicación eficaz de las políticas, manuales, normas, procedimientos documentados y buenas prácticas para el logro de los objetivos de cada uno de los procesos que conforman el Sistema de Gestión de PROMIORIENTE. * La conformidad de todas las acciones emprendidas en el desarrollo de los procesos en relación con las disposiciones planificadas.

PROCESOS PRIMARIOS	OBJETIVO
Atención a Solicitudes y Contratos con Clientes	Atender oportunamente las solicitudes de Clientes externos y todas las actividades relacionadas con la coordinación, negociación, cumplimiento y actualización de los Contratos de Transporte y Servicios Complementarios, donde PROMIORIENTE actúa como proveedor.
Mantenimiento Sistema Gasoductos	El objeto de este proceso es mantener en óptimas condiciones los sistemas de transporte de gas natural (Infraestructura y DDV), para garantizar su integridad y óptimo funcionamiento.
Operación	Transportar gas natural cumpliendo lo establecido en los contratos y la regulación, a través de la operación de la infraestructura de gas, cumpliendo especificaciones técnicas, procedimientos internos y las mejores prácticas aplicables, con el fin de garantizar la prestación de un servicio confiable, seguro y eficiente.
Tecnología de la Operación	Garantizar el suministro oportuno de información de la operación al Centro de Control a través de una alta disponibilidad de los datos operativos que permita tener acción sobre el gasoducto para una operación dinámica, segura y controlada.

PROCESOS DE APOYO	OBJETIVO
Metrología	• Establecer lineamientos básicos para el efectivo desarrollo del plan de mantenimiento y aseguramiento metrológico, a través del cual, se garantizará la confiabilidad de las mediciones de variables Críticas. • Definir los criterios para identificar, calibrar, ajustar y aceptar los equipos de inspección, medición y ensayo que puedan afectar la calidad de nuestro servicio.
Gestión HSE	Promover la salud, la prevención de accidentes, enfermedades laborales de los trabajadores y la prevención de la contaminación , a través de la identificación de los peligros, valoración de los riesgos laborales y la identificación de los aspectos ambientales y valoración de los impactos ambientales y la determinación de controles.
Gestión de Documentos y Registros	Este proceso tiene como objetivo establecer y ejecutar un plan tributario que permita realizar una gestión óptima en la determinación de los impuestos, adicionalmente no incurrir en sanciones por liquidaciones erróneas e incumplimientos de obligaciones tributarias ante la DIAN.
Gestión Comunicaciones	Desarrollar e implementar un plan de comunicaciones efectivo con empleados, el público, cuerpos de emergencia, autoridades y gobierno local para mantenerlos informados sobre los esfuerzos en la gestión de integridad de la infraestructura.
Gestión Humana	Garantizar que la organización cuente con un equipo humano competente para el logro de los objetivos de la compañía, promoviendo su salud, el desarrollo integral y una cultura organizacional alineada con la estrategia corporativa y cumpliendo con el marco legal vigente.

PROCESOS DE APOYO	OBJETIVO
Gestión Jurídica	Definir la forma de brindar una asesoría legal orientada hacia el negocio garantizando la solidez jurídica de todos los actos de la empresa, actuando preventivamente e interactuando con las diferentes áreas de la organización en forma concertada, programada y armonizada.
Gestión Financiera y Contable	Optimizar el manejo de recursos financieros a través de la planificación, control y administración, liquidación y recaudo de los recursos económicos, de forma que se garantice la disponibilidad de los mismos para el normal funcionamiento de la empresa y su crecimiento, así como también a través del reporte oportuno y confiable de la información financiera y la planeación de la estrategia tributaria de acuerdo con las normas vigentes
Gestión de Infraestructura y Protección Física	Gestionar la infraestructura física, servicios administrativos e información del negocio con el fin de soportar y facilitar el desarrollo los procesos de la organización Analizar y prevenir los riesgos en pro de minimizar AMIT contra los funcionarios, activos y la operación del transporte y distribución de gas natural y energía eléctrica.
Gestión de Abastecimiento	Gestionar la compra de bienes y servicios conforme a los requerimientos definidos por la compañía y por sus clientes, para contribuir al óptimo funcionamiento de las operaciones y el desarrollo de nuevos proyectos, construyendo y manteniendo relaciones comerciales con proveedores bajo condiciones justas y transparentes.